



## Bettina Kuhn

Steuerberaterin / Dipl.-Wirtschaftsjuristin (FH)

<b>Anschrift</b>	Gudensberger Str. 5 34582 Borken
<b>Geburtsdatum/-ort</b>	22.01.1980 in Fritzlar
<b>Telefon</b>	+49 177 4532201
<b>E-Mail</b>	<a href="mailto:bettina.kuhn.steuern@gmail.com">bettina.kuhn.steuern@gmail.com</a>
<b>Webseite</b>	<a href="https://bettina-kuhn.de">https://bettina-kuhn.de</a>
<b>Staatsangehörigkeit</b>	deutsch
<b>Familienstand</b>	ledig

## BERUFLICHER WERDEGANG

---

08/2006 – 06/2023

### **B. Braun Melsungen AG, Melsungen Steuerreferentin / Steuerberaterin**

- Umfassende Betreuung der Organträgerin / Konzernmutter
- Umfassende Betreuung der Betriebsprüfung
- Erstellung von Steuererklärungen inländ. KapGes und PersGes, inkl. Erstellung von Steuerbilanzen
- Ermittlung von Steuerrückstellungen, inkl. latente Steuern
- Erfahrung bei §50a EStG- und DBA-Sachverhalten sowie FATCA/CRS
- Begleitung der Implementierung eines Tax CMS
- Erstellung von Stellungnahmen und Arbeitsempfehlungen zu aktuellen steuerlichen Fragestellungen

04/2010

### **Bestellung zur Steuerberaterin**

## PRAKTIKA UND NEBENTÄTIGKEITEN

---

03/2004 – 07/2004

### **Pflichtpraktikum im Rahmen des Studiums WMS Treuhand Sozietät, Osnabrück**

- Wissenschaftliche Arbeiten
- Aufstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen sowie EÜR
- Schriftverkehr mit Behörden und Mandanten

04/2003 – 12/2005

### **Studentische Hilfskraft – Steuern und Wirtschaftsprüfung Fachhochschule Osnabrück, Prof. Norbert Tonner**

- Unterstützung bei der Vorbereitung von Vorlesungen und Präsentationen, darunter:
  - Recherche von Gerichtsentscheidungen und BMF-Schreiben
  - Fallbearbeitungen, Texterstellung und Überarbeitung von Skripten
- Unterstützung bei der Recherche im Rahmen von steuerrechtlichen Kommentierungen und einem wirtschaftsrechtlichen Lehrbuch
- Mitwirkung bei der geplanten Einführung des Masterstudienganges „Auditing, Finance and Taxation“

07/2005 – 09/2005

### **Ferientätigkeit in der Konzernsteuerabteilung der B. Braun Melsungen AG, Melsungen**

- Erstellung von Steuererklärungen
- Mitarbeit bei der Dokumentation von Verrechnungspreisen

## AUSBILDUNG

---

09/2002 – 08/2006	<b>Diplom-Wirtschaftsjuristin (FH) (Gesamtnote: 2,08)</b> Fachhochschule Osnabrück Vertiefung Steuern und Wirtschaftsprüfung  Titel der Diplomarbeit: „ <i>Funktionsverlagerungen ins Ausland unter steuerlichen Gesichtspunkten</i> “ Diplomarbeit mit Kolloquium (Note: 1,5)
08/1999 – 06/2002	<b>Ausbildung zur Steuerfachangestellten (Abschlussnote: gut)</b> Steuerbüro U. Meister, Neuental Steuerbüro Brandt & Emig, Kassel
08/1996 – 06/1999	<b>Erwerb der Allgemeinen Hochschulreife (Note: 2,4)</b> Theodor-Heuss-Gymnasium, Homberg (Efze) Leistungskurse: Englisch und Französisch

## SPRACH- UND EDV-KENNTNISSE

---

Englisch	verhandlungssicher (tägliches Gebrauch im Beruf) – Business English Certificate Vantage – Council of Europe Level B2 (Grade A)
Französisch	Grundkenntnisse (sieben Jahre Schulunterricht, Leistungskurs)
MS Office	sehr gut (tägliches Gebrauch im Beruf)
SAP R3	gut – ohne Buchungsvorgänge (tägliches Gebrauch im Beruf)
Stotax (Steuerklärungen)	sehr gut (tägliches Gebrauch im Beruf)
INFOLOG (Steuerbilanz)	sehr gut (tägliches Gebrauch im Beruf)
INFOLOG (E-Bilanz)	gut (gelegentliches Gebrauch im Beruf)

## FREIZEITAKTIVITÄTEN

---

Reisen, Geocaching, Laufen / Walken, Kochen, regelmäßige Besuche in Oper und Theater (auch englischsprachige Theaterstücke)